

Focus sur Recrutement

Dans ce nouveau numéro, nous vous proposons le module « TS Recrutement » pour dématérialiser l'ensemble de vos **processus de recrutement**, de l'expression du besoin à l'embauche.

FACILITEZ les échanges entre collaborateurs, managers, RH et administrateurs Paie.

ADAPTEZ la solution à vos processus de recrutement, en lien avec vos référentiels emplois et compétences.

ACCEDEZ en temps réel aux informations de vos collaborateurs : Mini CV, souhaits de mobilité.

UTILISEZ les informations pour vos autres campagnes RH : entretiens d'évaluation, revues de personnel.

Recrutement en 4 étapes :

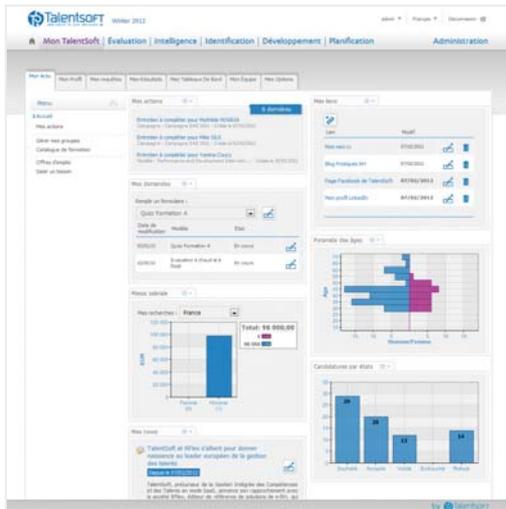
1. Gérez vos besoins et vos offres

RH : centralisez et pilotez vos BESOINS EN RESSOURCES.

- Définissez vos workflows de validation et créez une offre en quelques clics.
- Planifiez la diffusion de vos offres (réseaux sociaux, job boards, bourse à l'emploi) et analysez leur performance.

Managers : participez au recrutement de vos futurs collaborateurs.

- Soumettez vos besoins aux RH, suivez en temps réel l'état de vos demandes.



3. Gérez les candidatures

Managers et RH : retenez le BON CANDIDAT.

- Personnalisez vos workflows de traitement et tracez les actions réalisées.
- Identifiez le candidat idéal avec TS Matching et facilitez vos prises de décisions avec TS Scoring.
- Pilotez efficacement vos sessions de recrutement.
- Récoltez l'avis de vos managers sur une candidature et communiquez avec vos candidats grâce à des modèles de courriers et SMS.
- Analysez facilement le rendement de vos job boards : nombre de réponses, candidats retenus et embauchés.



2. Développez votre recrutement social

RH : dynamisez votre MARQUE EMPLOYEUR.

- Personnalisez votre portail de recrutement et adaptez le contenu RH de vos sites.
- Bénéficiez d'un site prêt à l'emploi, conforme aux normes d'accessibilité (AccessiWeb).
- Importez en 1 clic des profils LinkedIn et Viadeo dans votre vivier de candidats.

Vos candidats externes : trouvent des OFFRES ADAPTEES.

- Postulent rapidement grâce au pré-remplissage de leur CV en ligne.

Collaborateurs : tenez-vous informés des postes disponibles.

- Mettez à jour votre Mini CV, postulez ou cooptez des candidats.



4. Finalisez vos recrutements

RH : gérez vos EMBAUCHES et vos MOBILITES INTERNES.

- Créez une proposition d'embauche et éditez vos contrats en 1 clic dans vos modèles de documents avec TS TalentForm.
- Transmettez ces éléments au service Paie : interfaçage avec votre logiciel de paie, export Excel ou PDF avec TS TalentOffice.
- Intégrez vos nouveaux collaborateurs avec TS onboarding.
- Suivez les périodes d'essai et fins de contrat grâce aux alertes.
- Identifiez et fidélisez vos talents clés.

